

3. Wie kann man UN-Organisationen über UNGM zu persönlichen Treffen bei internationalen Seminaren zum Thema Beteiligung an öffentlichen Ausschreibungen einladen?

Sobald sich Lieferanten für einen bestimmten Geschäftsseminar angemeldet haben, können sie um ein individuelles Treffen mit UN-Organisationen bitten. Zu individuellen Treffen können nur UN-Organisationen eingeladen werden, die am Geschäftsseminar teilnehmen.

Bevor Sie UN-Organisationen zu persönlichen Treffen einladen, bitten wir die Lieferanten, sich mit den Beschaffungsaktivitäten der verschiedenen UN-Organisationen vertraut zu machen und eine fundierte Entscheidung darüber zu treffen, mit wem sie sich beim Geschäftsseminar treffen möchten.

Wenn Sie individuelle Treffen mit UN-Organisationen beantragen möchten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Gehen Sie zur [UNGM](#)-Website und melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und Ihrem Passwort bei Ihrem UNGM-Konto an.

Wenn Sie individuelle Termine vereinbaren möchten, aktualisieren Sie einfach die Seite, sobald Sie die Einladung zur Teilnahme am Seminar erhalten haben, damit die Schaltflächen **Individuellen Termin vereinbaren** angezeigt werden.

2. Klicken Sie im Navigationsmenü auf **My business seminar**.

MY BUSINESS SEMINARS

Home
Tender notices
Contract awards
Tender Alert Service
Code of conduct
UNSPSC
Help Center
Knowledge center
UN Procurement Statistics
Vendor
Dashboard
Settings
Registration
Manage Agency Submissions
Level 1
Level 2
Vendor documents
My tenders
My TAS
My Business Seminar

Enter search criteria below and result will update automatically.

Start date from: [] to: []
End date from: [] to: []
Status: ☐ Invited ☐ Accepted ☐ Removed ☐ Cancelled by the vendor
Clear All

Showing 1 of 1

Name	Start date	End date	City	Country	Nature of business seminar	Invitation Status
International Procurement Seminar 2018	26-Jun-2018	27-Jun-2018	Copenhagen	Denmark	General	Accepted



3. Durch Klicken auf das Business-Seminar erhalten Sie Zugang zu Informationen über das Business-Seminar.

MY BUSINESS SEMINARS

Enter search criteria below and result will update automatically.

Start date from: to:
End date from: to:
Status: ☐ Invited ☐ Accepted ☐ Removed ☐ Cancelled by the vendor
[Clear All](#)

Showing 1 of 1

Name	Start date	End date	City	Country	Nature of business seminar	Invitation Status
International Procurement Seminar 2018	26-Jun-2018	27-Jun-2018	Copenhagen	Denmark	General	Accepted

4. Lieferanten werden auf die folgende Seite weitergeleitet. Scrollen Sie nach unten zum Abschnitt **Participating UN agencies section**.

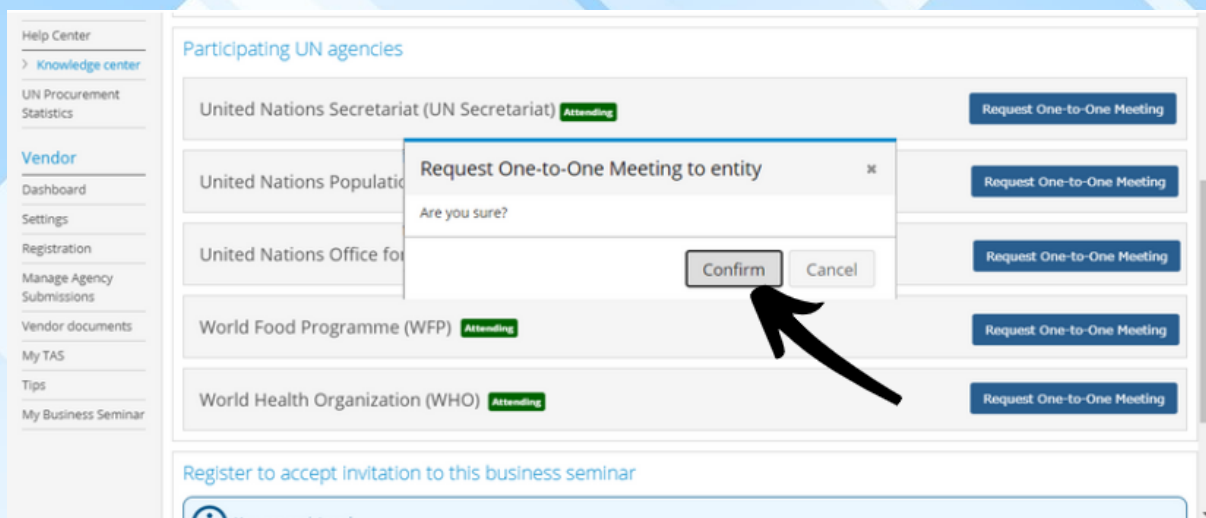
Klicken Sie neben dem Namen der UN-Organisation auf die Schaltfläche **Request one-to-one meeting**. Lieferanten können Einzelgespräche mit mehreren UN-Organisationen anfordern.

Participating UN agencies

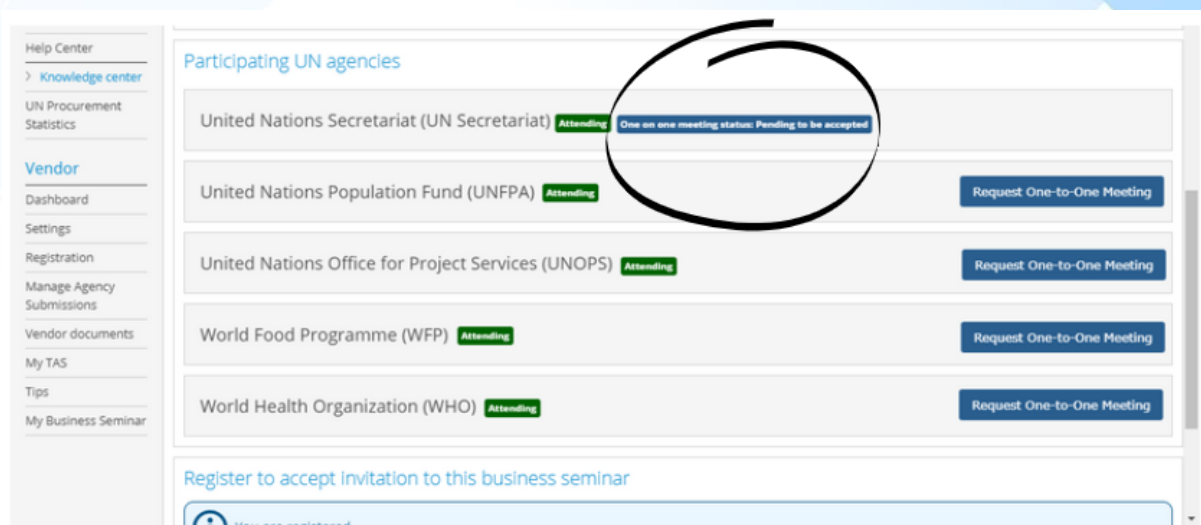
United Nations Secretariat (UN Secretariat) Attending	Request One-to-One Meeting
United Nations Population Fund (UNFPA) Attending	Request One-to-One Meeting
United Nations Office for Project Services (UNOPS) Attending	Request One-to-One Meeting
World Food Programme (WFP) Attending	Request One-to-One Meeting
World Health Organization (WHO) Attending	Request One-to-One Meeting

Register to accept invitation to this business seminar

5. Klicken Sie auf **Confirm**. Die UNO erhält dann eine Einladung und kann die Anfrage für ein individuelles Treffen entweder annehmen oder ablehnen.



6. Es wird ein Feld angezeigt, das über den Status Ihrer Anfrage für einen persönlichen Termin informiert. Nach dem Absenden Ihrer Anfrage wird in diesem Feld der Status Ihres individuellen Termins angezeigt: Pending to be accepted (Wartet auf Annahme).



Sobald die UNO die Einladung zu einem Einzelgespräch angenommen hat, wird der Status des Einzelgesprächs angezeigt: Accepted (Angenommen).